



**UNIVERSITÀ DI PAVIA**  
**Dipartimento di**  
**Ingegneria Industriale**  
**e dell'Informazione**

*Il Direttore*  
*Prof. Riccardo Bellazzi*

**OGGETTO DECRETO: Determina a contrarre tramite affidamento diretto su MEPA – Acquisto di carta in risme – Myo S.p.A.**

Titolo X Classe 4  
Fascic. 19 Anno 2019  
Allegati

**IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

1. **PREMESSO** che il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione ha necessità di procedere all'acquisto di carta in risme per le esigenze di funzionamento del Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'informazione un importo presuntivamente quantificato in € 537,80 (IVA esclusa);
2. **RICHIAMATO** l'art.32 (*Fasi delle procedure di affidamento*), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*Codice dei contratti pubblici*) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
3. **VISTO** l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;
4. **ACCERTATA** l'insussistenza di una convenzione Consip attiva per il bene richiesto;
5. **VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le Università per acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione;
6. **VERIFICATA** la presenza del bene richiesto nel MEPA;
7. **RICHIAMATO** l'art.36 (*Contratti sotto soglia*), comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00=, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
8. **RITENUTO** di dover procedere all'acquisto mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su Mepa con l'operatore Myo S.p.A. individuato mediante indagine di mercato informale;
9. **RICHIAMATO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37 (*Poteri di spesa*);

10. **ACQUISITO** il CIG nr. ZFA2B202F1

11. **ACCERTATA** la sussistenza della copertura finanziaria;

### **DISPONE**

12 Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'acquisto di materiale di cancelleria mediante espletamento di ODA su MEPA rivolto a Myo S.p.A.

13 Di nominare la Dott.ssa Nicoletta Galli responsabile del procedimento;

14 Di far gravare la relativa spesa quantificata in € 656,12 (già comprensivi di IVA) sul conto **“Cancelleria e altro materiale di consumo”** del bilancio di previsione dell'Ateneo relativo all'esercizio finanziario 2019.

Pavia, data della sottoscrizione digitale

**IL DIRETTORE**

**Prof. Riccardo BELLAZZI**

*(Documento firmato digitalmente)*